



# VERBALE DI RIUNIONE

**ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 17/02/2019**

**ASD BRAC ITALIA - Roma**

L'Assemblea è stata convocata per procedere principalmente alle elezioni per il rinnovo delle Cariche Sociali dell'Associazione Dilettantistica Sportiva "BRAC Italia Roma" sulla scorta del seguente

## ORDINE DEL GIORNO

- Predisposizione dell'Assemblea elettiva necessaria per il rinnovo del Consiglio Direttivo - Nomina di un Comitato Elettorale;
- Calendario per lo svolgimento delle elezioni;
- Assegnazione di incarichi mirati agli associati per lo svolgimento delle attività associative di supporto logistico alla struttura del Sodalizio;
- Ampliamento delle linee di tiro della componente BRAC
- Coordinamento attività di tiro BRAC Italia/FIDASC per le gare di BRAC e di F.T.

Alle ore 10,30 il Presidente apre i lavori con la rituale frase di benvenuto diretta a tutti gli Associati presenti, assume la presidenza dell'Assemblea come previsto dall'Art. 8 dello Statuto e propone all'Associata Antonella De Santo, la quale accetta, di svolgere le funzioni di Segretario. L'Assemblea, regolarmente convocata ai sensi dello stesso art. 8 dello Statuto, si riunisce in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima, prevista per le ore 22,00 del giorno 16 Febbraio 2019.

Sono presenti 15 Soci (Allegato 1).

## **Predisposizione dell'Assemblea elettiva necessaria per il rinnovo del Consiglio Direttivo - Nomina di un Comitato Elettorale.**

**Il Presidente**

### apre la discussione

rammentando all'Assemblea che è scaduto il mandato relativo al Consiglio Direttivo dell'Associazione, pertanto, come stabilito dallo Statuto, nel corso della presente Assemblea, si dovrà procedere al rinnovo delle cariche sociali.

### Illustra,

successivamente, la metodologia di svolgimento delle elezioni .

La componente elettiva della presente Assemblea viene suddivisa in tre fasi:

- **fase preliminare**, in corso di svolgimento, durante la quale il Presidente illustra le procedure di voto (Allegato 2) e raccoglie le candidature alla carica di Consigliere, avanzate dagli Associati che si sono proposti );
- **fase elettiva** che sarà condotta da un Comitato Elettorale all'uopo nominato, i cui componenti saranno individuati tra gli associati.
- **fase conclusiva** durante la quale, sulla base dei risultati verbalizzati dal Comitato Elettorale al termine del proprio mandato, verranno ratificati i nominativi del nuovo Consiglio Direttivo.

Alle fasi elettiva e conclusiva, al di là delle mere operazioni di voto, la partecipazione degli Associati non è mandatoria. A validare l'Assemblea, sarà sufficiente la presenza del Presidente e di almeno un membro del Consiglio Direttivo ancora in carica.

## **Il Presidente**

### descrive

i compiti del Comitato Elettorale cui è dato l'incarico di:

- costituire un Seggio Elettorale;
- presenziare allo stesso seggio, nei giorni e durante gli orari di apertura stabiliti, sino al termine delle votazioni;
- curare tutto quanto necessario per verificare che la procedura elettiva si svolga nella massima correttezza;
- procedere al vaglio dei risultati elettorali per dare corso alle nuove nomine del Direttivo per il periodo 2019/2021.
- verbalizzare i risultati delle elezioni e sottoporli al Presidente dell'Assemblea che ne validerà gli effetti.

### richiede

pertanto all'Assemblea di individuare, tra i propri componenti, tre figure che formeranno il Comitato Elettorale. Al riguardo, si propongono ed assumono le seguenti cariche gli Associati:

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| • Massimo Del Bianco | Presidente: |
| • Pino Mincio        | 1° Membro:  |
| • Mauro Cincamerla   | 2° Membro   |

### Informa,

Inoltre, l'Assemblea che sono pervenute n° sette richieste di candidatura alle cariche sociali del Sodalizio, presentate dai seguenti Soci:

- Fausto Pantò;
- Patrizio Napolitano;
- Mauro Ciancamerla;
- Antonella De santo;
- Giovanni Cascino;
- Pino Mincio;
- Marco Gonella.

I sopra citati nominativi verranno, pertanto, riportati nelle schede di votazione, fornite dal Comitato Elettorale ai soci che esprimeranno le loro preferenze.

Nello stampato il Socio elettore riporterà, nell'apposito spazio a fianco dei cognomi di cinque candidati da lui prescelti, un segno di spunta (X).

La scheda elettorale non dovrà presentare alcun altro tipo di segno o abrasione, pena la nullità della scheda stessa.

• .

*L'Assemblea approva le procedure stabilite dal C.D. per procedere al rinnovo delle cariche sociali e conferma le candidature dei componenti del Comitato Elettorale*

## **Calendario per lo svolgimento delle elezioni**

### **Il Presidente**

Allo scopo di poter consentire, al maggior numero possibile di Associati, di poter esprimere le proprie preferenze,

### rende noto

all'Assemblea che per le operazioni di voto, gli elettori avranno a disposizione un periodo di tempo pari a 9 ore, distribuite nell'arco di tre giorni, durante i quali sarà aperto e disponibile, presso il Sodalizio, il Seggio Elettorale.

### sottopone,

all'Assemblea il calendario stabilito per lo svolgimento delle elezioni:

- 17 Febbraio 2019 (Ore 10,00) – Data di apertura dell'Assemblea Ordinaria Elettiva - Fase Preliminare;
- 23/24/25 Febbraio (dalle ore 10,00 alle ore 13,00)- Date ed orari di apertura del Seggio Elettorale, operazioni di voto - Fase elettiva;
- 25 Febbraio 2019 – (ore 15,00) data di chiusura dell'Assemblea Ordinaria Elettiva – Fase Conclusiva.

L'Assemblea approva il calendario proposto dal C.D. per le operazioni di voto .

## **Assegnazione di incarichi mirati agli associati per lo svolgimento delle attività manutentive e di supporto logistico alla struttura del Sodalizio;**

Come già evidenziato nel precedente Verbale di Assemblea, tenutasi in data 27 Gennaio 2019, i servizi essenziali, quali i lavori di manutenzione ordinaria/straordinaria, la gestione delle bombole, gli approvvigionamenti di materiale di consumo, lo svuotamento dei cassonetti del pattume, la messa in ordine delle linee e delle attrezzature al termine delle attività di tiro, ecc., non essendo regolati se non dall'etica, dal buon senso e dalla partecipazione degli Associati, rimangono appannaggio dei pochi elementi che mostrano, da sempre, la propria disponibilità.

Il Presidente

richiede

all'Assemblea di deliberare circa le seguenti alternative:

- procedere ad un aumento della quota sociale mensile, attualmente pari a €. 15, raddoppiandola. Si totalizzerebbe un aumento di cassa tale da permettere di poter riconoscere un emolumento mensile per un addetto esterno cui affidare tali incombenze;
- stabilire un "mansionario" con durata quadrimestrale, individuando in sede di Assemblea i Soci che si assumeranno personalmente i vari incarichi e quali;
- attribuire, altresì, a coloro che non fossero presenti alla riunione, alcune di tali incombenze, specificando che chi non coopererà, dando un proprio contributo attivo, sarà dapprima allertato e, successivamente, escluso dal Sodalizio.

Dopo una breve discussione tra i presenti, si scarta la prima alternativa e si concorda all'unanimità di procedere all'assegnazione agli Associati di una serie di incombenze di routine, necessarie per mantenere una corretta gestione logistica delle strutture del Sodalizio.

Si passa quindi all'individuazione e suddivisione delle specifiche attività di supporto ed alla loro assegnazione ai Soci che ne cureranno lo svolgimento. Si stabilisce, per lo svolgimento degli incarichi attribuiti, un periodo pari ad un semestre.

Al termine di tale periodo si provvederà alla riassegnazione di tali incarichi all'interno del Sodalizio.

- Gestione della bombola destinata al supporto delle sole competizioni ufficiali alle quali partecipano Associazioni ospiti del Sodalizio  
Soci Gonella - Ciancamerla;
- Approvvigionamento dei materiali di consumo (bersagli, accessori per il locale servizi igienici)  
Soci Servizio - Giorgi - Ramieri
- Svuotamento periodico dei contenitori del pattume e approvvigionamento dei relativi bustoni  
Soci Russo - Courvoisier
- Svuotamento del piombo all'interno dei porta bersagli  
Soci Pantò - Cascino
- Sfalciatura dell'erba nell'area di tiro  
Soci Ciancamerla - Mincio
- Manutenzione ordinaria delle linee di tiro (BRAC e F.T.)  
Soci Ciancamerla - Mincio - De Santis - Rovere Stefano - Gonella
- Manutenzione ordinaria degli impianti, delle attrezzature e delle strutture del Sodalizio  
Soci Mincio - Ciancamerla - Gonella

Nel caso si rendano necessari interventi di manutenzione straordinaria, il C.D. chiederà il supporto dei Soci rivolgendosi a coloro che maggiormente possono, nello specifico, risultare utili per disponibilità, capacità ed esperienza.

L'Assemblea, dopo aver deliberato per l'alternativa relativa alla predisposizione di un mansionario proposto dal C.D. per le operazioni di supporto logistico, prende atto sia degli incarichi stabiliti che dei responsabili che se ne sono assunti l'onere.

## **Ampliamento delle linee di tiro della componente BRAC.**

Il Presidente

### riporta

all'Assemblea per l'approvazione, la proposta di ampliamento del numero delle linee di tiro BRAC da 10 a 12... Le misure effettuate dal C.D. hanno dimostrato che è possibile procedere in tal senso, restringendo gli spazi tra gli attuali 10 tavoli, senza incorrere in penalizzazioni per il loro impiego.

Per ovvi motivi pratici, l'attività di spostamento della linea portabersagli, attualmente sulle 50 Yards, per portarla a 50 metri, avverrebbe soltanto dopo le decisioni intraprese dall'Assemblea circa l'ampliamento suddetto.

L'Assemblea prende atto della proposta del C.D. ed approva all'unanimità l'estensione a 12 linee dell'area BRAC.

## **Coordinamento attività di tiro BRAC Italia/FIDASC per le gare di BRAC e di F.T.**

Si è notato che, più volte, le competizioni a carattere Nazionale e Regionale organizzate da BRAC Italia (Bench Rest) e da FIDASC (Field Target) si svolgono in date sovrapposte. Non appare corretto porre in situazione di stallo i tiratori che tirano in entrambe le specialità, mettendoli di fronte all'alternativa di dover scegliere in che disciplina tirare.

Il Presidente

### informa

l'Assemblea che, essendo contestualmente anche Presidente di BRAC Italia Nazionale, assieme al Consigliere del Sodalizio BRAC Italia Roma, Mauro Ciancamerla e Direttore Sportivo della disciplina F.T., prenderà contatto, con la FIDASC per addivenire ad un accordo che consenta di coordinare i calendari relativi alle attività di tiro dei due Sodalizi.

L'Assemblea prende atto e concorda con l'operato del Presidente

## **Varie ed eventuali**

Il Presidente

### porta a conoscenza

dell'Assemblea che è stata presentata al C.D. una richiesta di iscrizione al Sodalizio, da Roberto Menichelli, un tiratore, noto nell'ambiente del tiro con l'aria compressa, che pratica esclusivamente attività di F.T. Lo stesso Consiglio Direttivo ha valutato positivamente la richiesta.

L'Assemblea prende atto del parere espresso dal C.D. ed approva l'iscrizione di Roberto Menichelli al Sodalizio

## Sintesi delle operazioni di voto (23 - 24 Febbraio 2019).

Il Presidente del Comitato Elettorale, su mandato dell'Assemblea, in data 23 Febbraio, alle ore 10,00 dichiara aperto il Seggio ed hanno inizio le operazioni di voto.

Vengono ritirate, previa firma per ricevuta, le schede elettorali da tutti i Soci votanti, aventi diritto di voto, e gli Associati hanno iniziato a votare. Le schede elettorali compilate sono state depositate in un' apposita urna sigillata.

Al termine della seconda giornata di votazione, Domenica 24 Febbraio 2019, alle ore 11,30, risultavano mancanti 7 elettori su 32.

Il Comitato Elettorale, pertanto, ha preso contatto con gli Associati che ancora dovevano esprimere il proprio diritto di voto, per assicurarsi che sarebbero stati disponibili a raggiungere il Seggio elettorale, per procedere al voto, l'ultimo giorno ancora disponibile, il 25 Febbraio 2019 dalle 10,00 alle ore 13,00.

Avendo avuto conferma che nessuno dei contattati sarebbe stato presente,

alle ore 12,00 del giorno 25 Febbraio 2019, il Presidente del Comitato Elettorale:

- ha dichiarato chiuso il Seggio elettorale;
- ha riunito il proprio Comitato dando inizio allo spoglio delle schede elettorali e concludendo le operazioni di scrutinio alle ore 12,30.

Il numero dei votanti è risultato pari a 25/32, le schede risultate valide sono state 25, nessuna scheda è stata annullata.

Vengono, pertanto, individuati i nominativi dei Soci prescelti dall'Assemblea per rivestire le Cariche Sociali, previste dallo Statuto, per il periodo 2019 - 2021.

Tutte le schede elettorali vengono raccolte in apposito plico sigillato che sarà conservato agli atti del Sodalizio.

Il Comitato elettorale procede, in ultima istanza, alla ratifica ed alla verbalizzazione dei risultati delle votazioni (Allegati 4 - 5 - 6)

I Soci eletti risultano essere i seguenti:

### Consiglio Direttivo periodo 2019/2021

- Pino MINCIO;
- Marco GONELLA;
- Giovanni CASCINO;
- Mauro CIANCAMERLA;
- Antonella DE SANTO.

Il Presidente del Comitato Elettorale dichiara chiuse le operazioni di votazione, rimette il proprio mandato al Presidente dell'Assemblea che procede allo scioglimento del Comitato stesso.

Gli eletti alla carica di Consigliere determineranno in data 27 Febbraio 2019 le proprie rispettive mansioni all'interno del Direttivo.

A partire da tale data, Il nuovo Consiglio Direttivo darà corso al mandato ricevuto.

Alle ore 13,00 del giorno 24 Febbraio 2019

**Il Presidente dichiara chiusa l'Assemblea.**

**Il Segretario**

*Antonella De santo*

**Il Presidente**

*Marco Gonella*

## A.S.D. BRAC Italia Roma

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 17 FEBBRAIO 2021

## Firma per PARTECIPAZIONE

1	Astorino	Francesco	
2	Bove	Enrico	Enrico Bove
3	Cascino	Giovanni	Giovanni Cascino
4	Casini	Danilo	
5	Cherubini	Gianfranco	Gianfranco Cherubini
6	Ciancamerla	Mauro	
7	Cingolani	Romolo	
8	Courvoisier	Luciano	Luciano Courvoisier
9	Cusati	Giampaolo	
10	De Santis	Claudio	Claudio De Santis
11	De Santo	Antonella	Antonella De Santo
12	Del Bianco	Massimo	Massimo Del Bianco
13	Di Domenico	Pio Bartolo	
14	Gerini	Massimo	
15	Giorgi	Loris	Loris Giorgi
16	Gonella	Marco	Marco Gonella
17	Grassi	Renato	
18	Habara	Gianluca	
19	Lucarini	Dario	
20	Massimo	Francesco	Francesco Massimo
21	Mincio	Pino	Pino Mincio
22	Napolitano	Patrizio	
23	Panbianco	Stefano	
24	Pantò	Fausto	Fausto Pantò
25	Pasquini	Edmondo	
26	Rovere	Stefano	Stefano Rovere
27	Rovere	Alessandro	Alessandro Rovere
28	Russo	Paolo	Paolo Russo
29	Saliola	Roberto	
30	Sandroni	Alessandro	Alessandro Sandroni
31	Servizio	Giorgio	Giorgio Servizio
32	Tammi	Giancarlo	
33	Piero	Ramieri	

**A.S.D. BRAC Italia Roma**  
**REGOLAMENTO**  
**per le elezioni delle cariche sociali (2019/2021)**

**Art.1**

- Le elezioni per il rinnovo delle cariche sociali si terranno presso la sede sociale del Sodalizio, a cura di un Comitato Elettorale appositamente costituito e nominato dall'Assemblea, composto da tre Soci, che eleggeranno fra loro il Presidente. Il Comitato elettorale è preposto all'organizzazione, al controllo del corretto svolgimento ed allo scrutinio finale delle operazioni elettorali.

**Art.2**

- Tutti i Soci, in possesso dei requisiti richiesti, possono avanzare la propria candidatura a Consigliere, nel corso dei preliminari dell'Assemblea Ordinaria che si terrà il 17 Febbraio 2019. La candidatura dovrà essere espressa utilizzando l'apposito modulo trasmesso per e-mail a tutti gli Associati. Il modulo, debitamente compilato, dovrà essere consegnato al Segretario nel corso della stessa Assemblea.

**Art.3**

- Alle votazioni possono prendere parte soltanto i Soci in regola con il pagamento delle quote sociali previste.

**Art.4**

- L'Assemblea Ordinaria Elettorale, convocata per il 17 Febbraio 2019, si chiuderà al termine delle operazioni di scrutinio e designazione del nuovo Direttivo (Lunedì 25 Febbraio 2019). La presenza dei Soci partecipanti all'Assemblea alla chiusura della stessa non è mandatoria. Ai fini fiscali, sarà sufficiente la presenza del Presidente e di almeno due membri del Consiglio Direttivo ancora in carica.

**Art.5**

- Le votazioni saranno effettuate a "scrutinio segreto", su apposito stampato opportunamente predisposto (scheda elettorale). Nello stampato saranno già indicati tutti i nominativi dei candidati alla carica di Consigliere. Il Socio elettore riporterà, nell'apposito spazio a fianco dei cognomi dei candidati da lui prescelti, un segno di spunta (X). La scheda elettorale non dovrà presentare alcun altro tipo di segno o abrasione, pena la nullità della scheda stessa.

**Art. 6**

- Ogni Associato potrà esprimere sulla propria scheda elettorale, sino ad un massimo di cinque preferenze.

**Art.7**

- Il Comitato Elettorale aprirà il seggio alle ore 10,00 del giorno 23 febbraio 2019 e lo chiuderà alle ore 13,00 del giorno 25 febbraio 2019.

**Art. 8**

- Il seggio elettorale osserverà i seguenti orari:

- Sabato 23 Febbraio 2019 dalle ore 10,00 alle ore 14,00;
- Domenica 24 febbraio 2019 dalle ore 10, 00 alle ore 14,00;
- Lunedì 25 Febbraio 2019 dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

Per esprimere le loro preferenze, gli Associati avranno, pertanto, a disposizione, un periodo di tempo pari a 11 ore distribuite nell'arco di tre giorni.

**Art.9**

- Risulteranno eletti i Candidati che avranno riportato il maggior numero di preferenze.

**Art. 10**

- Non sono ammesse deleghe per le operazioni di votazione. E' mandatoria l'espressione strettamente personale del proprio voto.



ASD BRAC ITALIA ROMA

ELEZIONI PER IL RINNOVO DELLE CARICHE SOCIALI 2019/2021

SCHEDA RIEPILOGATIVA DEI VOTI ESPRESSI

N° dei votanti	25
N° schede valide	25
N° schede nulle	/

CONSIGLIO DIRETTIVO				
Hanno riportato voti:			Risultano pertanto eletti:	
Candidati		N° voti	VOTI	
CASCINO	GIOVANNI	23	MINCIO GIUSEPPE	25
CIANCAMERLA	MAURO	22	GONELLA MARCO	24
PANTO'	FAUSTO	2	CASCINO GIOVANNI	23
NAPOLITANO	PATRIZIO	3	CIANCAMERLA MAURO	22
DE SANTO	ANTONELLA	22	DE SANTO ANTONELLA	22
MINCIO	PINO	25		
GONELLA	MARCO	24		

Compilato e sottoscritto in data 25 Febbraio 2019

La Commissione Elettorale

1° Membro  
CIANCAMERLA MAURO



2° Membro  
MINCIO PINO



Il Presidente  
DEL BIANCO MASSIMO





## BRAC ITALIA ROMA VERBALE DEL COMITATO ELETTORALE

*Roma 25/02/2019*

In relazione al mandato ricevuto come da Verbale di Assemblea Ordinaria dei Soci in data 17 Febbraio 2019, in allegati A), B) e C), si rende noto il risultato delle votazioni per il rinnovo delle cariche sociali per gli anni 2019/2021

### LA COMMISSIONE

*1° Membro*

*2° Membro*

*Il Presidente*

## **Compiti del Consiglio Direttivo....**

### Premessa

Si porta in evidenza che le chiavi di accesso alla struttura non sono appannaggio di diritto dei membri del Consiglio Direttivo.

Il fatto che quattro degli rappresentanti del C.D, attualmente in carica, ne siano in possesso è una pura casualità.

Chi decide, infatti, a quali degli Associati affidare le chiavi di accesso alla sua proprietà è, soltanto ed unicamente, il Locatore.

La carica di Consigliere implica la completa e profonda conoscenza dei documenti di base del Sodalizio, quali lo Statuto ed il Regolamento interno.

Quanto sopra ai fini di poter fornire in ogni momento, il necessario supporto di consulenza agli eventuali quesiti, circa i precetti del Sodalizio, eventualmente formulati dagli Associati.

### **Impegni tecnico/amministrativi**

- 1 assunzione della responsabilità legale del Sodalizio;
- 2 assunzione delle responsabilità, ai fini della sicurezza, della struttura degli impianti a disposizione e della salute degli associati, nell'esercizio delle loro attività istituzionali;
- 3 mantenimento dei contatti abituali, con le Autorità competenti quali Agenzia delle Entrate, Commissariato S. Basilio, CONI, ecc.;
- 4 Gestione tecnica/amministrativa dell'associazione intesa come:
  - raccolta delle quote societarie entro i termini previsti;
  - gestione ed amministrazione del capitale e del patrimonio sociale;
  - mantenimento dei libri contabili;
  - stesura del rendiconto annuale da sottoporre all'esame ed approvazione dell'Assemblea dei Soci (bilanci societari Preventivo-Consuntivo);
  - convocazione e conduzione dell'Assemblea dei Soci, ogni volta se ne presenti necessità (almeno una volta all'anno);
  - predisposizione e programmazione delle attività da svolgere, quali compiti d'istituto, da sottoporre all'esame ed approvazione della Assemblea dei Soci;
  - cura ed effettuazione degli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione decisi dalla stessa Assemblea;
  - gestione tecnico/operativa dell'Associazione e assunzione dell'onere di tutte le questioni sociali che non siano di competenza dell'Assemblea;
  - affidamento di incarichi o istituzione di commissioni all'interno del Sodalizio per lo svolgimento di determinate attività sociali;
  - predisposizione e stesura dei verbali di riunione dello stesso Consiglio Direttivo;

- conservazione agli atti dell'Associazione di tutta la documentazione pertinente;
- 5 gestione dei rapporti di Policy con la Dirigenza degli Enti di affiliazione del Sodalizio, rispettivamente l'Ente di Promozione Sportiva LIBERTAS e la Federazione Italiana Discipline con Armi Sportive e Caccia (FIDASC);
  - 6 svolgimento delle attività di routine per le iscrizioni/aggiornamenti degli Associati, da effettuare "on line" sugli spazi web degli Enti di affiliazione, per i tesseramenti;
  - 7 partecipazione a riunioni periodiche su argomenti di carattere amministrativo/fiscale, organizzate dagli enti di Affiliazione, ai fini dell'aggiornamento alle normative relative alla gestione delle Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD);
  - 8 predisposizione, organizzazione e conduzione degli eventi sportivi Nazionali, Regionali, Open o ludici, relativi alle due discipline sportive praticate dal Sodalizio (Bench Rest Aria Compresa e Field Target);
  - 9 Coordinamento delle attività sportive con le ASD che praticano le stesse discipline;
  - 10 mantenimento di un consono livello di relazione sociale con il Locatore che ospita il Sodalizio;
  - 11 conduzione amministrativa ed aggiornamento costante del Portale e del Forum del Sodalizio, intesa come:
    - associati;
    - pubblicazione dei resoconti degli eventi sportivi ai quali partecipa il Sodalizio;
    - pubblicazione di informazioni circa competizioni Nazionali, Regionali, Open o ludiche che coinvolgono il Sodalizio;

### **Impegni di carattere pratico/operativo**

- 1 monitoraggio degli accessi al campo, ivi compresa la predisposizione dei necessari registri;
- 2 controllo periodico dello stato di efficienza della struttura (linee di tiro BRAC e percorso Field Target), delle attrezzature e dei materiali di proprietà dell'Associazione;
- 3 controllo dello svolgimento delle attività istituzionali ai fini di contenere nella massima sicurezza l'impiego delle armi nell'esercizio del tiro o in fase manutentiva;

- 4 controllo circa la buona esecuzione, da parte dei Soci incaricati, circa le attività ancillari del Sodalizio (ordine e pulizia della struttura e delle attrezzature di dotazione);
- 5 predisposizione di tutto quanto necessario, ai fini organizzativi, per la:
  - gestione degli eventi sportivi (raccolta adesioni, preparazione delle griglie di gara , allestimento degli spazi di tiro, ecc.);
  - gestione degli approvvigionamenti comuni (acquisti collettivi di attrezzature e materiali di consumo.);
- 6 controlli ed assunzione delle conseguenti responsabilità fiscali circa i le armi presenti al campo sia nel corso dei normali allenamenti (controlli a campione) che in occasione di gare formali.